

改善目標及び達成計画

改善目標及び達成計画は、保護者向けアンケート結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【改善目標及び達成計画】					
優先順位	項目番号	内容及びご意見等	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	15	【内容】 活動プログラムが固定化されないように工夫されているか	児童の個々の能力・特性に応じてプログラムを考案し実施する。その評価を行い、内容について見直し・改善を図って取り組む。	<ul style="list-style-type: none"> ・児童の個々の能力の把握 ・特性の理解と統一した支援 ・達成が難しい内容ではなく、少しの努力、頑張りで達成できる内容で、達成感、成功体験の積み重ねができる内容を考案する。 ・能力・特性に応じた時期を検討していく 	12ヶ月
2	35	【内容】 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	必要に応じて保護者との面談機会を設け状況把握に努めていく。送迎時に当日の様子だけでなく、その都度助言が行えるように、職員の個々の能力の向上を目指す。	<ul style="list-style-type: none"> ・内部外部の研修を通して自己研鑽に努める ・資料配布や情報提供を行う ・保護者からも相談しやすい環境を整える ・カンファレンスの質の向上を図る 	12ヶ月
<p>【その他のご意見について】 「緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知説明されているか」という項目についてですが、契約時に説明させていただいている点もありますが、周知については不十分な点もありご迷惑をおかけしております。各マニュアルについては全て作成されておりますので、ご安心ください。ただマニュアルがあるだけで、実際動けなければ意味がないこととなりますので、避難訓練等の定期的実施しております。</p>					

注)項目番号は、自己評価表のチェック項目の番号。